



ambito territoriale  
FG16

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

Cerignola, 03/01/2020  
Circ. n. 113

**Ai Docenti**  
**Agli Alunni**

**E, p.c.**  
**Agli Assistenti Tecnici di laboratorio**  
**Alle famiglie**  
**SEDI**

**OGGETTO: Attività mese di gennaio/Indicazioni organizzative**

Con riferimento all'oggetto e ai fini della dovuta gestione unitaria delle attività si rammentano di seguito scadenze ed impegni programmati per l'avvio del secondo periodo didattico (pentamestre):

Periodo	Impegni	Adempimenti
9 – 15/01 (v. Circ. n. 96 del 5/12/2019)	<b>Scrutini valutazione primo periodo didattico</b>	<p><b>Tutti i docenti dovranno:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificare che il registro elettronico riporti un congruo numero di verifiche per ciascun alunno;</li> <li>• Inserire sul registro elettronico la propria proposta di voto secondo la griglia di valutazione deliberata;</li> <li>• Depositare tutti gli elaborati scritto/grafici relativi al primo periodo.</li> </ul> <p><b>Tutti i coordinatori di classe,</b> ai fini della proposta di voto di comportamento, dovranno riportare in consiglio per ciascun alunno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quadro completo delle assenze e/o ritardi, uscite;</li> <li>• Eventuali note o provvedimenti disciplinari.</li> </ul>
7 – 25/01	<b>Attività di recupero</b>	<p>Nel corso del periodo indicato e <b>compatibilmente con le esigenze degli alunni delle rispettive classi</b>, i docenti attiveranno percorsi di recupero ovvero, laddove non fosse necessario, proseguiranno con le regolari attività didattiche secondo l'orario giornaliero.</p> <p><b>Per le attività di recupero si richiama l'attenzione dei docenti su quanto segue:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In relazione ai debiti registrati dagli alunni, ciascun docente dovrà <u>indicare ai ragazzi con precisione contenuti e tempi di recupero e programmare la data della verifica conclusiva</u> nelle modalità che si riterranno più opportune;</li> <li>• Delle suddette operazioni si dovrà dare puntuale riscontro nei registri di classe;</li> <li>• Tutte le operazioni dovranno concludersi, al più tardi, <u>entro il mese di gennaio</u>;</li> <li>• Qualora le attività di recupero sortissero esiti negativi o il debito non venisse risolto, nel corso del pentamestre si darà l'opportunità agli studenti di attestare ulteriormente il conseguimento degli obiettivi.</li> </ul>
17/01 h. 14:30 Auditorium	<b>Riunione di coordinamento docenti tutor PCTO</b>	Ai docenti Tutor (di cui alle nomine in corso di elaborazione) saranno fornite indicazioni operative in ordine al coordinamento delle attività curriculari ed extracurriculari.
Dal 20 gennaio	<b>Avvio attività relative ai PCTO per secondo biennio e quinte classi</b>	<p><b>Classi TERZE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percorsi in piattaforme dedicate sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• Percorsi <i>Wecanjob</i>;</li> <li>• <u>27 e 29/01</u> Incontri con formatori (ANPAL) Agenzia Nazionale Politiche Attive per il Lavoro, di cui a successiva comunicazione;</li> <li>• Altre attività da programmare.</li> </ul> <p><b>Classi QUARTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percorsi PCTO su "<i>Robotica e Realtà virtuale</i>" presso Assoform – Rimini a partire dalla fine di gennaio e in base ad un calendario di turnazioni che saranno successivamente comunicate.</li> <li>• Progetto per la realizzazione di un'esposizione museale di reperti tecnologici e opuscolo illustrativo in collaborazione con Associazione "Oltre Babele".</li> </ul> <p><b>Classi QUINTE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>20 e 24/01</u> Incontri con formatori (ANPAL) Agenzia Nazionale Politiche Attive per il Lavoro, di cui a successiva comunicazione;</li> <li>• Completamento monte ore previsto (a seguito di opportuna verifica da parte dei tutor);</li> <li>• Realizzazione progetti anche nell'ambito delle attività previste in Storia della Tecnologia;</li> <li>• Elaborazione relazione conclusiva per gli Esami di Stato (da redigere anche in forma multimediale in collaborazione con il docente di lettere)</li> </ul>

**La Dirigente**  
*Maria Rosaria Albanese*

Tel:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:[www.iissrighi.edu.it](http://www.iissrighi.edu.it)  
e-mail: [fgis048009@istruzione.it](mailto:fgis048009@istruzione.it) pec: [fgis048009@pec.istruzione.it](mailto:fgis048009@pec.istruzione.it)



*Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:*  
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)*  
*Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie*  
*Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate*

RETELEWIN

