



ambito territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

Cerignola 19/03/2020
Prot. 1721/A03

Alla DSGA
A tutto il Personale Ata
Ai Docenti
Alle Famiglie
Alla RSU

Al Presidente della Provincia di Foggia
protocollo@cert.provincia.foggia.it

E, p.c. . **Al Dipartimento della funzione pubblica**
protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale della Puglia
drpu@postacert.istruzione.it

All'Ufficio V Ambito Territoriale di Foggia
uspfg@postacert.istruzione.it

SEDI

**OGGETTO: MISURE DI CONTENIMENTO EMERGENZA COVID – 19/
Diposizioni di servizio in modalità di "Lavoro Agile", organizzazione
accesso ai locali scolastici e contatti con gli uffici**

LA DIRIGENTE

VISTO *Il D.L. 23 febbraio 2020 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00020) (GU Serie Generale n.45 del 23-02-2020)note: Entrata in vigore del provvedimento: 23/02/2020;*

VISTO *Il DPCM 25 febbraio 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A01278) (GU Serie Generale n.47 del 25-02-2020);*

VISTO *Il DPCM 1 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A01381) (GU Serie Generale n.52 del 01-03-2020);*

VISTO *Il DPCM 4 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01475) (GU Serie Generale n.55 del 04-03-2020);*

VISTA *La Nota MIUR Prot. 278 del 6 marzo 2020 Recante particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020), "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6";*

VISTA *La Nota MIUR Prot. 279 dell'8 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge*

Tel:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

RETELEWIN





ambito territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

- 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A01522) (GU Serie Generale n.59 del 08-03-202);
- VISTO** Il DPCM 9 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A01558) (GU Serie Generale n.62 del 09-03-2020);
- VISTA** La Nota MIUR Prot. 323 del 10 marzo 2020 Recante ad oggetto Personale ATA. Istruzioni operative;
- VISTO** Il D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00034) (GU Serie Generale n.70 del 17-03-2020)note: Entrata in vigore del provvedimento: 17/03/2020, in part. art. 87 che statuisce il lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, ed alla lett. a) prescrive di limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;
- VISTA** La Nota MIUR 392 del 18 marzo 2020 Recante ad oggetto Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA** La sospensione delle attività didattiche dal 5 marzo fino al 3 aprile 2020;
- VERIFICATA** La pulizia e l'igienizzazione di tutti i locali scolastici;
- VERIFICATO** Lo stato di manutenzione dei laboratori didattici e la messa in sicurezza dei materiali e prodotti ivi custoditi;
- VISTO** Il proprio provvedimento di attuazione di prime misure di contenimento con attivazione di contingenti minimi di personale in servizio di cui al Prot. 1668/C06 del 12 marzo 2020;
- ATTESA** La straordinaria urgenza di contenere gli effetti di contagio che l'emergenza epidemiologica COVID - 19 sta producendo in tutto il territorio nazionale, regionale e locale;
- ATTESO** L'obbligo di salvaguardare la salute e la sicurezza del personale della scuola ai sensi del D.L. 81/2008 e ss.mm. e ii.;
- VERIFICATO** Lo stato di attuazione delle ordinarie attività amministrative;
- ATTESA** La possibilità di consentire al personale il lavoro in remoto in modalità "agile" ai sensi della L. 81/2017;
- CONSIDERATO** Che lo smart working è una modalità operativa applicabile anche ai dirigenti che possono tranquillamente assicurare la loro prestazione da remoto, garantendo, in primis, con i dovuti limiti, unitamente a tutto il personale docente e ATA, l'esercizio del diritto allo studio;
- VISTA** La Direttiva n. 2 /2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, registrata alla Corte dei Conti il 12/03/2020, nella quale è previsto che le pubbliche amministrazioni, anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali assicurano il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, e nel contempo prevedono modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro;
- VISTA** la Direttiva n. 2 /2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, registrata alla Corte dei Conti il 12/03/2020, nella quale è previsto che le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale);
- VERIFICATO** Che alla data odierna non vi sono attività indifferibili tali da rendere necessaria la presenza dei lavoratori sul posto di lavoro;

Tel:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

RETELEWIN





ambito territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

VERIFICATA	<i>La funzionalità della Didattica a Distanza tramite Registro Elettronico su piattaforma Argo software; Piattaforma Moodle per l'interfaccia docenti/alunni; Piattaforma Cisco WebEx per collegamenti in video conferenza con gli studenti e tra docenti;</i>
VERIFICATA PREDISPOSTA	<i>La funzionalità dei collegamenti in remoto per il personale tecnico e amministrativo; Un'utenza telefonica dedicata ad eventuali richieste urgenti dell'utenza e del personale al numero 350 147 6738 gestito da un amministrativo che avrà l'incarico di smistare agli uffici;</i>
VISTO	<i>Il comma 3, dell'art.87 del D.L. 17 marzo 2020, n.18 (cd. CURA ITALIA), per il quale, qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, ed avendo utilizzato gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva, esperite tali possibilità, le pubbliche amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio;</i>
VISTO	<i>Il D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di ed in particolare l'art.17 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 che prevede non delegabile da parte del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28 (DVR);</i>
VISTO	<i>L'art.396, comma 2, lett. l), del D.Lgs. 297/1994 per il quale al personale direttivo spetta l'assunzione dei provvedimenti di emergenza e di quelli richiesti per garantire la sicurezza della scuola</i>
SENTITA	<i>La RSU;</i>
VISTA	<i>La Direttiva al DSGA prot. n°5759 del 30/09/2020;</i>
VISTA	<i>L'odierna integrazione alla Direttiva Prot. 1718/C06 in merito alla organizzazione del servizio ai fini del contenimento del pericolo di contagio da coronavirus;</i>
VISTO	<i>Il Piano delle attività del personale Ata a.s. 2019/2020;</i>
CONSIDERATO	<i>Che, stante l'organizzazione degli uffici così come evidenziata in premessa, non si configura alcuna ipotesi di interruzione di pubblico servizio, avendo la scrivente abilitato tutto il personale di segreteria a lavorare in remoto sugli applicativi in dotazione della scuola e garantito comunque il riscontro a richieste di vario tipo che dovessero pervenire alla scuola;</i>
CONSIDERATA	<i>La contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid - 19 e la necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica;</i>
CONSIDERATO	<i>Che ben tredici unità di personale facente parte dei Collaboratori Scolastici su quattordici sono pendolari e provengono anche da zone remote del promontorio garganico;</i>
VISTO	<i>Il CCNL;</i>
VISTO	<i>Il Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2019/2020,</i>
VISTO	<i>Il DPR 275/1999;</i>
VISTO	<i>Il comma 4, dell'art.25 del D.Lgs 165/2001 che attribuisce al Dirigente Scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;</i>
VISTO	<i>Il D.Lgs. 165/2001 art. 25 a ss.mm. e ii.</i>

DISPONE

Art. 1

A far data dal giorno 20 marzo 2020 e fino alla data del 3 aprile 2020, salvo ulteriori proroghe o diverse disposizioni, in coincidenza con la sospensione delle attività didattiche, al fine di contenere la diffusione del contagio da COVID - 19 e tutelare la salute e la sicurezza del personale Ata, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa. Ai norma dell'art. 87 del D.L. 18/2020 citato in premessa, si prescinde dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli artt. da 18 a 23 della Legge

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

RETELEWIN





ambito territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“AUGUSTO RIGHI”

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

81/2017. La prestazione lavorativa del personale Ata sarà pertanto svolta in ottemperanza alle disposizioni contenute nel CCNL e nel Contratto di istituto, come di seguito specificato:

- Assistenti Amministrativi: con strumenti informatici nella disponibilità dei dipendenti, collegati in remoto con la rete scolastica per lo svolgimento delle mansioni ordinariamente previste dal Piano delle Attività a.s. 2019/2020;
- Assistenti tecnici: con strumenti informatici nella disponibilità dei dipendenti per l'assistenza dei docenti impegnati nelle attività didattiche a distanza con particolare riferimento alle attività laboratoriali.

Art. 2

I collaboratori scolastici, nelle giornate in cui l'edificio sarà interdetto agli accessi, saranno esentati dal servizio ai sensi dell'art. 1256 del c.c. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'art. 37, terzo comma, del DPR n. 3 del 10 gennaio 1957.

Art. 3

A norma della L. 81/2017, il personale amministrativo e tecnico nel periodo di vigenza della presente disposizione è sottoposto al potere di controllo del datore di lavoro sulla prestazione resa. Il dipendente che presta lavoro agile prende visione dell'informativa sulla sicurezza nella quale sono individuati i rischi generali e i rischi specifici connessi alla particolare modalità del rapporto di lavoro. Il lavoratore è tenuto a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi all'esecuzione della prestazione all'esterno dei locali istituzionali.

Art. 4

Il personale amministrativo che dovesse essere costretto ad accedere all'istituto per assolvere all'espletamento di pratiche indifferibili potrà farlo, previa intesa con il DSGA, nei giorni e negli orari che saranno preventivamente concordati. Le comunicazioni interne del personale amministrativo saranno garantite, oltre che dalla condivisione di numeri di telefono personali di reperibilità, anche dalle consuete modalità di utilizzo degli applicativi di segreteria in modalità di *smart working*

Art. 5

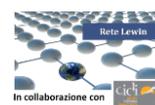
Entro i termini di vigenza del presente provvedimento, il personale amministrativo e tecnico produrrà opportuno report di tutte le attività svolte secondo gli impegni di servizio assunti.

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it

Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate



RETELEWIN





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“AUGUSTO RIGHI”

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Art. 6

Tutto il personale Ata garantisce la reperibilità nel caso di urgente necessità di apertura dei locali scolastici per lo svolgimento di procedure indifferibili che richiedano necessariamente la presenza sul posto di lavoro, salvo esigenze personali opportunamente notificate a norma di legge. Per il tramite della DSGA è dato incarico di reperibilità diretta ad un Collaboratore Scolastico con il compito di garantire la sorveglianza periodica dei locali e l'eventuale apertura degli stessi.

Art. 7

Ai fini della continuità dell'azione amministrativa e della funzionalità della Didattica a Distanza, sono garantiti i contatti con la scuola tramite gli indirizzi di posta elettronica istituzionale **fgis048009@istruzione.it** e **fgis048009@pec.istruzione.it** Per i contatti più diretti con famiglie e personale docente e non docente, al numero **350 147 6738** è attiva un'utenza telefonica dalla quale saranno gestite le diverse esigenze e dalla quale si stabilirà il necessario contatto con gli uffici deputati. Per eventuali sopravvenienze che dovessero richiedere la presenza sul posto di lavoro, si procederà previo appuntamento da concordare mediante le modalità di contatto di cui al presente articolo.

Art. 8

I locali scolastici resteranno interdetti agli accessi di personale e utenti dal giorno 20 marzo 2020 al 3 aprile 2020, salvo ulteriori proroghe o diverse disposizioni e salvo eventuale necessità di apertura dei locali scolastici per lo svolgimento di procedure indifferibili che richiedano la presenza sul posto di lavoro.

Art. 9

Le presenti disposizioni hanno validità fino alla data del 3 aprile 2020 salvo proroghe o ulteriori disposizioni che saranno repentinamente comunicati. La DSGA provvederà a regolamentare, con opportune disposizioni, la ripresa del servizio sul posto di lavoro al fine di garantire il regolare funzionamento amministrativo e organizzativo.

Art. 10

La presente disposizione viene pubblicata sul sito istituzionale all'indirizzo www.iissirighi.edu.it dove saranno notificati tutti gli aggiornamenti relativi all'emergenza in corso.

La Dirigente
Maria Rosaria Albanese



Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissirighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it

Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

