

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**I.I.S. " AUGUSTO RIGHI"**  
**CERIGNOLA**

**OGGETTO: GIUSTIFICAZIONE ASSENZE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_

di questo Istituto,

giustifico le assenze registrate dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ per:

- motivi familiari
- motivi di salute

Tanto premesso, allego certificazione medica attestante il rientro a Scuola in sicurezza.

Allego altresì copia del documento di identità.

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_