



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



1

I.I.S "A. RIGHI"

CERIGNOLA (FG)

Contrattazione Integrativa Decentrata **a livello di Istituzione Scolastica**

IPOTESI

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A.S. 2022-2023

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

2

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Il giorno 12 del mese di dicembre dell'anno 2022 presso l'Ufficio di Presidenza dell' I.I.S. "A. RIGHI" di Cerignola (FG), si sono riuniti per la stipula del Contratto Integrativo d'Istituto i rappresentanti:

per la parte pubblica,

il **Dirigente Scolastico** Maria Rosaria Albanese

per le organizzazioni sindacali

la **Rappresentanza Sindacale Unitaria** (d'ora in poi **RSU**) della scuola:

- Prof.ssa Bruno Benedetta (GILDA Unams)
- A.A. Deligio Lucia (CISL Scuola)
- A.T. Lupo Antonio (ANIEF)

i **Terminali Associativi Sindacali** (d'ora in poi **TAS**):

- Prof.ssa Tattoli Lucia (ANIEF)
- A.A. Panarelli Leonardo (CGIL Scuola)
- A.A. Toscanelli Elisanna (CISL Scuola)

i **Rappresentanti territoriali provinciali**: assenti

Le Parti

VISTA: la legge n. 300/1970;

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it

e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN





ambito territoriale FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

3

- VISTO:** il D. Lgs. 3-2-1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO:** l'articolo 1 della legge n. 69 del 24 marzo 1999;
- VISTO:** il CCNL 2006-2009;
- VISTO:** il CCNQ 7-8-1998 (G.U. 5-9-98, n. 207-S.O.) e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO:** il CCNL 19 aprile 2018;
- RITENUTO:** che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di **qualità, efficacia** ed **efficienza** nell'erogazione del servizio;
- CONVENUTO:** che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti;

STABILISCONO E CONCORDANO QUANTO SEGUE :

P A R T E P R I M A

CAMPO DI APPLICAZIONE E DURATA

ART. 1 - FINALITÀ

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'esigenza di incrementare qualità, efficacia ed efficienza dei servizi prestati con l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, la scuola è una comunità educante di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia, approvata dall'ONU il 20 novembre 1989, e con i principi generali dell'ordinamento italiano.

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



c. Carroli
M. J. P. P. P.
Luisi T. G.
Bianchi B. G.
Luca J. G. P.



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

4

Appartengono alla comunità educante il dirigente scolastico, il personale docente ed educativo, il DSGA e il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal d.lgs. n. 297/1994. La progettazione educativa e didattica, che è al centro dell'azione della comunità educante, è definita con il piano triennale dell'offerta formativa, elaborato dal Collegio dei docenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, nel rispetto della libertà di insegnamento. Nella predisposizione del Piano viene assicurata priorità all'erogazione dell'offerta formativa ordinamentale e alle attività che ne assicurano un incremento, nonché l'utilizzo integrale delle professionalità in servizio presso l'istituzione scolastica. I docenti partecipano, a tal fine, alle attività del collegio nell'ambito dell'impegno orario.

ART. 3 - CAMPO D'APPLICAZIONE, EFFICACIA E DURATA

1. Il presente Contratto Integrativo d'istituto è sottoscritto fra l'Istituzione scolastica "A. Righi" di Cerignola di seguito denominata "scuola" e la RSU eletta ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce. Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione, fermo restando che quanto stabilito nel presente Contratto Integrativo d'istituto s'intenderà tacitamente abrogato da eventuali successivi atti normativi e/o contrattuali nazionali o regionali gerarchicamente superiori, qualora incompatibili.
2. Il presente Contratto Integrativo d'istituto conserva validità fino alla sottoscrizione di un successivo Contratto Integrativo d'istituto in materia.
3. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali. Eventuali variazioni al contenuto del presente contratto, che si dovessero rendere necessarie, dovranno essere oggetto di ulteriore contrattazione.
4. Il presente Contratto Integrativo d'istituto viene predisposto sulla base ed entro i limiti previsti dalla normativa vigente e, in particolare modo, secondo quanto stabilito dal CCNL 19 aprile 2018, dal CCNL Scuola 2006-2009, dal CCNI Scuola 3.8.1999, dal CCNL Scuola 04/08/95, dal D.L.vo.297/94, dal D.Lgs.165/01 e dalla L.300/70, nei limiti delle loro rispettive vigenze.
5. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente Contratto Integrativo d'istituto, la

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

6

livello superiore in quanto compatibili con le disposizioni di legge; non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola.

5. Le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.

P A R T E S E C O N D A

RELAZIONI SINDACALI

ART. 6 - ASSEMBLEE SINDACALI

1. Secondo quanto previsto dal CCNL Scuola 2006-2009 e dal CCNL 19 aprile 2018, nel caso di assemblee in orario di servizio che coinvolgano i dipendenti di un'unica istituzione scolastica la durata massima è fissata in due ore.
2. Le assemblee possono riguardare la generalità dei dipendenti oppure gruppi di essi, cosicché il personale dirigente, docente, educativo ed A.T.A. può essere invitato a partecipare ad assemblee anche separatamente in orari e giorni non coincidenti.
3. La comunicazione di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (Segreterie Provinciali e/o Regionali delle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni o R.S.U. della scuola) va inoltrata al Dirigente Scolastico con almeno sei giorni di anticipo;
4. Ricevuta la comunicazione, il Dirigente Scolastico informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono, entro due giorni, a loro volta, comunicare l'assemblea per la stessa data ed ora.
5. Nella richiesta di assemblea vanno specificati: l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola.
6. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va comunicata con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni.
7. La dichiarazione individuale di partecipazione alle assemblee, durante l'orario di servizio, fa fede ai fini del computo del monte ore annuo individuale.

Tel: 0885/420344 Fax: 0885/423431 Sito web: www.iisrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



*Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

8

4. Fatto salvo quanto disposto dal precedente comma 2, la fruibilità dei permessi di cui al comma 1), da richiedere di norma con un preavviso di almeno tre giorni, costituisce diritto sindacale.
5. Le sedute per le trattative si svolgono normalmente fuori dell'orario di lavoro. Nel caso di sedute in orario di lavoro i componenti della RSU possono fruire dei permessi previsti per esercizio della funzione.
6. Ai fini e per gli effetti di cui al presente articolo le OO.SS. sono tenute a comunicare, entro il 31.10 di ogni anno, l'elenco nominativo dei dirigenti sindacali che hanno diritto a fruire dei permessi retribuiti ai sensi del CCNQ pubblicato sulla G.U. del 5.9.1998 n.150 e della C.M. n.121 del 18.4.2000. Sarà cura delle stesse OO.SS. comunicare tempestivamente eventuali variazioni, modifiche o integrazioni dei detti elenchi nominativi. Non è necessaria alcuna comunicazione dei nominativi della R.S.U. in quanto già disponibili agli atti della scuola.
7. Gli elenchi in questione vanno comunicati alla Direzione Regionale e agli Uffici Scolastici Territoriali, salve diverse disposizioni conseguenti alla riforma del MPI.
8. Le modalità di fruizione degli ulteriori permessi orari spettanti ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) vengono definite specificamente nella parte relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 8 - PATROCINIO ED ACCESSO AGLI ATTI

1. La R.S.U. e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL 19 aprile 2018 hanno diritto di accesso agli atti della scuola su tutte le materie oggetto di informazione preventiva e successiva di cui al CCNL Scuola.
2. Le Organizzazioni Sindacali, per il tramite dei rappresentanti nominati dalle rispettive Segreterie Provinciali e/o Regionali, su espressa delega scritta degli interessati da acquisire agli atti, hanno diritto di accesso a tutta la documentazione del procedimento che li riguarda.
3. La richiesta di accesso agli atti di cui ai commi precedenti può avvenire anche verbalmente, dovendo assumere forma scritta solo in seguito ad espressa richiesta dell'Amministrazione Scolastica.
4. Le lavoratrici ed i lavoratori in attività od in quiescenza possono farsi rappresentare, previa formale delega scritta, da un Sindacato o da un Istituto di patronato sindacale per l'espletamento delle procedure riguardanti prestazioni assistenziali e previdenziali, davanti ai

Tel.: 0885/420344 Fax: 0885/423431 Sito web: www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

ambito
territoriale
FG16

10

sindacale ai fini dell'esercizio del diritto di affissione di cui all'art.25 della L.300/70.

5. Le Bacheche sindacali di cui al comma precedente sono allestite in via permanente in luoghi accessibili, visibili, e di facile consultazione.
6. La R.S.U. ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto hanno diritto di affiggere nelle Bacheche di cui ai precedenti commi 8 e 9 materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla normativa vigente sulla stampa, e senza preventiva autorizzazione del Dirigente scolastico.
7. Stampati e documenti possono essere direttamente inviati alle scuole dalle strutture sindacali territoriali, oppure esposte e siglate dalla R.S.U.
8. Fermo restando l'obbligo del puntuale adempimento dei propri doveri contrattuali, senza compromettere il normale svolgimento del lavoro, all'interno della scuola a lavoratrici e lavoratori è consentito raccogliere contributi e svolgere opera di proselitismo per la propria Organizzazione Sindacale, secondo quanto disposto dall'art.26 della L.300/70.

ART. 11 - CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE EDUCATIVO ED A.T.A. IN CASO DI SCIOPERO

1. Ai sensi del CCNL Scuola 19 aprile 2018 i contingenti minimi di Personale Educativo ed A.T.A. in caso di sciopero sono oggetto di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica.
2. Secondo quanto definito dalla L. 146/90, dalla L. 83/2000 e dal CCNL Scuola 2006-2009 si conviene che in caso di sciopero del Personale Educativo ed A.T.A. il servizio deve essere garantito esclusivamente in presenza delle particolari e specifiche situazioni sotto elencate:
 - a) svolgimento di qualsiasi tipo di esame finale e/o scrutini finali: n°1 Unità di ufficio di segreteria e n°1 Collaboratore Scolastico;
 - b) la predisposizione degli atti per il trattamento economico del personale supplente temporaneo: il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, n°1 Assistente Amministrativo, e n°1 Collaboratore Scolastico;
3. Il personale contingentato viene scelto tra chi ha manifestato precisa volontà (in caso di volontà plurime sceglie il primo per anzianità di servizio), oppure, se non ci sono volontà espresse, si sceglie tra i primi nell'anzianità di servizio; per eventuali altre azioni di sciopero durante lo stesso anno scolastico e in assenza di volontà espresse, il nome del personale contingentato si

Tel.:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie*





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

12

2. Al personale ATA vengono assegnate le mansioni, salvaguardando le effettive esigenze dell'utenza, dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di:

- necessità della scuola;
- funzionalità con le esigenze di servizio della scuola, anche in termini di specifiche competenze acquisite;
- distribuzione del carico di lavoro;
- attitudini;
- flessibilità e turnazione, anche in funzione dello sviluppo di competenze, soprattutto nel personale con scarsa esperienza nelle mansioni del profilo, fatta salva la funzionalità del servizio;
- disponibilità del personale stesso a svolgere incarichi specifici da attivarsi nelle sedi in argomento;
- esigenze personali, se compatibili con le esigenze di servizio.

3. Il DSGA, individuato il personale cui assegnare le mansioni, i turni e gli orari, dispone l'organizzazione del lavoro indicando gli impegni da svolgere per tutto l'anno scolastico.

ART. 15 - ORARIO DI LAVORO

- L'orario di lavoro si articola, di norma, in 36 h. settimanali antimeridiane.
- L'articolazione dell'orario di lavoro del personale ha, di norma, durata annuale.
- Le ore prestate eccedenti l'orario d'obbligo, regolarmente autorizzate dalla Dirigente e dal Direttore S.G.A. e cumulate vengono recuperate, su richiesta del dipendente e, compatibilmente con il numero minimo di personale in servizio, di preferenza nei periodi di sospensione dell'attività didattica e comunque non oltre il termine del contratto per il personale a tempo determinato (T.D.) e il termine dell'a.s. (31 agosto) per il personale a tempo indeterminato (T.I.); nei mesi di luglio e agosto il recupero potrà essere autorizzato se compatibile con il numero minimo di unità di personale in servizio.
- Nel caso l'orario di servizio giornaliero continuativo superi le 7 ore e 12 minuti il lavoratore ha diritto ad avere una pausa di 30 minuti.
- Il controllo dell'orario di lavoro sarà effettuato a mezzo di orologio marcatempo; il badge è personale ed è assolutamente vietato cederlo ad altro personale per la propria timbratura. E'

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it

Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:

**Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie**

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"
Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

14

3. La mancata concessione deve essere debitamente motivata per iscritto.
4. Salvo motivi imprevedibili e improvvisi, i permessi andranno chiesti all'inizio del turno di servizio e, in presenza di più richieste, verranno concessi secondo l'ordine di arrivo della richiesta, per salvaguardare il numero minimo di personale presente.

ART. 19 - MODALITÀ DI RECUPERO DEI PERMESSI BREVI E RITARDI

1. Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, l'istituzione scolastica è tenuta a far recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio o vanno a defalcarsi dalle ore eccedenti l'orario d'obbligo prestate in eccedenza.
2. In caso di mancato recupero, entro le date suddette, per indisponibilità del dipendente, si procederà alla trattenuta stipendiale per quei lavoratori che non avessero provveduto al recupero nelle date opportunamente richieste dall'amministrazione.

ART. 20 - MODALITÀ PER LA FRUIZIONE DELLE FERIE PER IL PERSONALE ATA

1. I giorni di ferie previsti per il personale ATA dal CCNL 19 aprile 2018 e spettanti possono essere goduti, anche in modo frazionato, in più periodi purché sia garantito il numero minimo di personale in servizio.
2. Le ferie spettanti debbono essere richieste e possibilmente godute entro il 31 agosto. E' data la possibilità di usufruire di norma di un eventuale residuo entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo.
3. La richiesta per usufruire di brevi periodi di ferie deve essere effettuata almeno 3 giorni prima. I giorni di ferie possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze di servizio, e salvaguardando il numero minimo di personale in servizio.
4. Le ferie estive, di almeno 15 giorni lavorativi consecutivi, possono essere usufruite nel periodo dal 1° luglio al 31 agosto. La richiesta dovrà essere effettuata entro il 20 maggio (al personale che non avanza richiesta entro tale data le ferie saranno assegnate d'ufficio). Il numero di presenze in servizio per salvaguardare i servizi minimi dalla fine degli esami di stato al 31 agosto sarà di almeno n. 2 collaboratori scolastici, n. 3 assistenti amministrativi e n. 1 assistente tecnico.
5. Il personale a tempo determinato usufruirà di tutti i giorni di ferie e dei crediti di lavoro maturati

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

15

nell'anno scolastico entro la risoluzione del contratto.

6. Nel caso in cui le richieste di fruizione delle ferie avanzate dal personale non dovessero essere compatibili con le esigenze di garanzia dei servizi minimi previste al comma 4, i dipendenti saranno invitati a modificare volontariamente le proprie richieste previo accordo con i colleghi; qualora non si riuscisse ancora a garantire il contingente minimo, le ferie saranno concesse facendo ricorso al criterio della rotazione, in base alla fruizione delle ferie dell'anno scolastico precedente. Nel caso in cui non si riuscisse ancora a garantire i servizi minimi, si procederà al sorteggio.
7. Su richiesta e con il consenso del personale interessato potrà essere autorizzato lo scambio del turno di ferie tra il personale della stessa qualifica.
8. I riposi compensativi possono essere usufruiti preferibilmente durante l'interruzione delle attività didattiche ed entro il 31 agosto 2022 (termine a.s. 2021/2022).

PARTE QUARTA : PERSONALE DOCENTE

ART. 21 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Il personale sarà assegnato dal Dirigente scolastico alle diverse classi sulla base dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto, salvaguardando in ogni caso le effettive esigenze dell'utenza.

ART. 22 - ORARIO DI LAVORO

La partecipazione a riunioni di organi collegiali – comunque articolati – che ecceda i limiti di cui al CCNL in vigore costituisce prestazione di attività aggiuntive e dà diritto alla retribuzione prevista per tali attività.

Al fine di evitare l'impossibilità di liquidare gli emolumenti derivanti dal superamento di tali soglie, vista l'esiguità delle risorse economiche a disposizione dell'istituzione scolastica, i docenti interessati dovranno segnalare per tempo alla scuola il raggiungimento delle ore fissate, con relativa liberazione dai successivi impegni ovvero concordare con il Dirigente scolastico un piano di partecipazione alle riunioni collegiali che tenga conto di eventuali priorità.

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



Handwritten notes and signatures on the right margin, including the name "Luca" and various illegible signatures.



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

ART. 23 - ORARIO DELLE LEZIONI

1. Ferme restando le competenze in materia di redazione dell'orario delle lezioni, si terrà conto delle richieste presentate da docenti che si trovino nelle condizioni previste dalla legge 104/1992 e dalla legge 1204/1971.
2. L'orario delle lezioni, articolato in non meno di cinque giorni settimanali, prevede che ciascun docente possa disporre di un giorno libero settimanale su propria indicazione di massima.
3. Nel caso in cui vengano presentate richieste di giorno libero alle quali non è possibile dare seguito per eccesso di domande rispetto alle disponibilità, sarà stabilito un criterio di rotazione pluriennale tale da assicurare quanto più possibile il soddisfacimento delle richieste.
4. Nell'articolazione dell'orario delle lezioni si dovrà evitare, per quanto possibile, la numerosità di ore vacanti a carico dei singoli e sarà garantita l'adeguata modulazione di prime e ultime ore.

ART. 24 - ORARIO DELLE RIUNIONI

1. Le riunioni previste nel piano delle attività non potranno effettuarsi nel giorno di sabato, tranne che per scrutini ed esami.
2. Compatibilmente con la tempistica e le esigenze del piano delle attività funzionali, le riunioni antimeridiane avranno inizio non prima delle ore 8.00 e termine non oltre le ore 13.00, salvo ulteriori necessità dettate da tempistiche e scadenze; le riunioni pomeridiane avranno inizio non prima delle ore 14.30 e termine non oltre le ore 20.00 salvo casi di scrutini ed esami o altre necessità ed urgenze; la durata massima di una riunione - salvo eccezionali esigenze - è fissata in ore 3.
3. Il Dirigente Scolastico provvede a definire - all'interno del piano annuale delle attività - un calendario delle riunioni.
4. Salvo motivi di urgenza, eventuali motivate variazioni al calendario delle riunioni definito ad inizio dell'anno scolastico saranno comunicate per scritto con un preavviso di almeno 5 giorni rispetto alla data stabilita per la riunione per la quale si intende variare la data di effettuazione; analogamente dovrà essere comunicato con almeno 5 giorni di preavviso lo svolgimento di una riunione non prevista nel calendario, salvo, motivi eccezionali.

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

ART. 25 – RICEVIMENTO E COLLOQUI CON FAMIGLIE

1. Il ricevimento delle famiglie avviene durante gli incontri scuola famiglia programmati in numero di 2 all'anno, per una durata di 3 ore ciascuno.
2. Ciascun docente si renderà disponibile al ricevimento individuale anche per un'ora mensile calendarizzata. Gli incontri avverranno su richiesta degli interessati, previa prenotazione. Pertanto i docenti, qualora non vi siano prenotazioni, non saranno obbligati ad essere presenti nell'Istituto.

ART. 26 - CASI PARTICOLARI DI UTILIZZAZIONE

1. In caso di sospensione delle lezioni nelle proprie classi, causa elezioni, profilassi, eventi eccezionali, in base a quanto previsto dal CCNL, i docenti potranno essere utilizzati solo per attività diverse dall'insegnamento che siano state precedentemente programmate dal Collegio dei Docenti.
2. Nei periodi intercorrenti tra il 1° settembre e l'inizio delle lezioni e tra il termine delle lezioni ed il 30 giugno, in base a quanto previsto dal CCNL, i docenti potranno essere utilizzati solo per attività diverse dall'insegnamento che siano state precedentemente programmate dal Collegio dei Docenti.

ART. 27 - PERMESSI ORARI

Come previsto dall'art.16 del CCNL 2007, tali permessi non possono superare la metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, in ogni caso, per il personale docente, fino ad un massimo di due ore. Sono richiesti al dirigente scolastico e non possono superare nel corso dell'a.s il numero di ore previste per l'orario settimanale di insegnamento. Entro due mesi dalla fruizione devono essere recuperati, in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze di servizio, dando priorità alle supplenze e agli interventi integrativi didattici.

Il personale docente non potrà usufruire di permessi orari nelle ore delle attività funzionali all'insegnamento. Il Piano delle attività deliberato dal collegio dei docenti è obbligatorio per tutti i docenti (art. 28/4 del CCNL/2007), per cui l'eventuale assenza ad un'attività collegiale deliberata e



E. Caracciolo
M. G. del Pennell.
Luisa
M. Brun Bro
Lucrezia Jolpo



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

18

quindi prevista in un giorno definito va giustificata come se fosse un'assenza tipica (permessi per motivi personali, ferie, certificato medico ecc.).

ART. 27BIS - FERIE (CCNL ARTT. 13 E 15)

1. Le ferie devono essere fruite dal personale docente durante i periodi di sospensione delle attività didattiche; durante la rimanente parte dell'anno, la fruizione delle ferie è consentita al personale docente per un periodo non superiore a sei giornate lavorative. Per il personale docente la fruibilità dei predetti sei giorni è subordinata alla possibilità di sostituire il personale che se ne avvale con altro personale in servizio nella stessa sede e, comunque, alla condizione che non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti, salvo quanto previsto dal successivo comma 3.
2. In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'a.s. di riferimento, le ferie stesse saranno fruite dal personale docente, a tempo indeterminato, entro l'anno scolastico successivo nei periodi di sospensione dell'attività didattica.
3. Il dipendente con contratto a tempo indeterminato ha diritto, a domanda, nell'a.s., a tre giorni di permesso retribuito (non retribuito per il personale con contratto a tempo determinato) per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione. Per il personale a tempo indeterminato, per gli stessi motivi e con le stesse modalità di cui al comma 1, sono fruiti i sei giorni di ferie durante i periodi di attività didattica prescindendo dalle condizioni ivi previste.

ART. 28 - SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI

4. Il Dirigente Scolastico, o un suo incaricato, assegna la supplenza in sostituzione di un docente assente per un breve periodo, secondo il seguente ordine e comunque non superando il limite massimo di 24 ore settimanali:
 - a) docenti con orario di cattedra inferiore alle 18 ore;
 - b) docenti che devono recuperare permessi brevi, compatibilmente con gli oneri di servizio giornalieri;
 - c) docenti le cui classi risultano del tutto assenti per partecipazione ad altre attività;

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

19

- d) docenti rientrati in servizio dopo il 30 aprile non impegnati;
 - e) docenti di sostegno nella propria classe, qualora sia assente il collega in compresenza, in base al principio della contitolarità dell'insegnante di sostegno (art 13.b6, L.104/92), organizzando in modo differente il lavoro di integrazione salvo casi di particolare gravità, nei quali l'alunno disabile presenta bisogni speciali che non consentono al docente di dedicarsi anche all'intera classe;
 - f) docenti della medesima materia (con retribuzione aggiuntiva);
 - g) docente della stessa classe disponibile (con retribuzione aggiuntiva);
 - h) altro docente disponibile (con retribuzione aggiuntiva);
5. Il docente di sostegno non dovrà essere utilizzato per la sostituzione dei colleghi assenti in altre classi, né in presenza né in assenza dell'alunno disabile, a meno che non ricorrano situazioni di particolare urgenza, nelle quali può essere richiesta la sua volontaria disponibilità.
 6. Ciascun docente con almeno sei ore di servizio presso l'istituto può segnalare almeno un'ora a disposizione per la sostituzione a pagamento dei colleghi assenti.
 7. Il Dirigente Scolastico fornirà informazione successiva sulle assenze dei docenti e sulle supplenze assegnate.

ART. 29 - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE NON DI INSEGNAMENTO

Costituiscono, indicativamente, attività aggiuntive non di insegnamento, con diritto a compenso, quelle mansioni che sono necessarie alla gestione del PTOF (collaboratori, fiduciari, referenti, etc.) e che vengono retribuite con il F.I.S..

ART. 30 - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

In questo tipo di attività rientrano prestazioni da effettuare individualmente (come la preparazione delle lezioni) e quelle da effettuare in presenza dei genitori (i rapporti scuola-famiglia). Rientrano altresì, in generale, tutte quelle attività che si svolgono collegialmente con gli altri docenti che compongono il consiglio di classe o il collegio dei docenti.

Tali attività danno diritto a compenso quando:

1. vadano oltre il limite delle 40 ore massime previste per la partecipazione al Collegio dei docenti, alle riunioni dei Dipartimenti (articolazioni del Collegio dei docenti), ivi compresa

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



Handwritten notes:
fuerse Jelfro
In fine
tutto
Luis
Offense
Alf
E. Carab



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e all'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali e finali;

2. vadano oltre il limite delle 40 ore massime previste per la partecipazione ai consigli di classe.

Come già esplicitato nell'art. 22 del presente contratto, al fine di evitare l'impossibilità di liquidare gli emolumenti derivanti dal superamento di tali soglie, vista l'esiguità delle risorse economiche a disposizione dell'istituzione scolastica, i docenti interessati dovranno segnalare per tempo alla scuola il raggiungimento delle ore fissate, con relativa liberazione dai successivi impegni o, meglio, concordare con il Dirigente scolastico un piano di partecipazione alle riunioni collegiali che tenga conto di eventuali priorità.

ART. 31 - PERCORSO DI SECONDO LIVELLO

Nel rispetto di quanto deliberato dal Collegio Docenti, sul Percorso di Secondo Livello, in rete con il CPIA di Foggia, in conformità al progetto deliberato dal Collegio Docenti le parti convengono che le attività afferenti siano strutturate in base ai seguenti orari di lavoro:

- **Lunedì, Martedì, Giovedì: dalle 16:00 alle 20:10**
- **Mercoledì, Venerdì: dalle 16:00 alle 19:20**

La frazione oraria di lezione ha una durata di 50' con impegno al recupero da parte dei docenti che gestiranno questi tempi di lavoro per attività di approfondimento e ripetizioni rivolte agli studenti in base ad un preciso orario di lezione.

Le risorse di personale Ata da dedicare al corso serale, come da Piano della Attività sono le seguenti:

- Un Assistente Tecnico;
- Due collaboratori scolastici.

ART. 32 - ORGANICO DELL'AUTONOMIA (circ. MIUR. Prot. 2852 del 5 settembre 2016)

Nell'a.s. corrente l'organico dell'autonomia dell'Istituto "Righi" si avvale della disponibilità oraria delle seguenti classi di concorso:

<u>CLASSE CONCORSO</u>	<u>NUMERO CATTEDRE</u>
A012 - ITALIANO E STORIA	4 ORE
A026 - MATEMATICA	18 ore

Tel: 0885/420344 Fax: 0885/423431 Sito web: www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

21

A037 – COSTR. TECNOLOGICHE E TECN. DI RAPPRES. GRAFICA	22 ore
A045 – SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI	1 cattedra
A046 – SCIENZE GIURIDICHE ECONOMICHE	58 ore
B016 – UFFICIO TECNICO	1 cattedra

Le suddette disponibilità, come da delibera del Collegio Docenti, saranno gestite nell'ambito delle progettualità di seguito indicate:

- Semiesonero Docente 1° Collaboratore (classe conc. A046).
- Integrazione "Laboratori del fare" per il percorso quadriennale del Liceo Opzione Scienze Applicate quadriennale (classe conc. A026 – classe di conc. A012) .
- Liceo matematico (classe di conc. A037).
- Attivazione percorsi di Educazione Civica rivolto per tutte le classi con il coinvolgimento dei docenti afferenti alle classi di Concorso A045 e A046 in qualità di coordinatori di classe, secondo le deliberazioni del collegio docenti.
- Supporto didattico organizzativo al Corso Serale (A046).
- Sostituzione docenti assenti.

PARTE QUINTA

AREA COMUNE

ART. 33 – DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Il presente contratto, in ossequio a quanto previsto dall'art. 22 co. 4c8, recepisce il diritto del dipendente ad essere tutelato da ingerenze lavorative nel contesto della vita privata. Pertanto si farà ricorso alle tecnologie comunicative per i soli fini istituzionali.

ART. 34 – LA FORMAZIONE

Nelle more della destinazione delle risorse si concorda quanto segue:

Personale Docente:

- Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



Handwritten notes and signatures on the right margin, including 'fuer Jelfro' and 'D. Tordi'.



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

22

formazione sono definite in coerenza con il PTOF e in relazione alla programmazione di ambito territoriale (cc. 70-72 e 74, art. 1 L 107/2015);

- Gli insegnanti hanno diritto alla fruizione di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione ad iniziative di formazione con l'esonero dal servizio.

Personale Ata:

- La formazione è un obbligo per l'amministrazione e un diritto da parte del personale anche in considerazione delle numerose innovazioni normative e tecnologiche che hanno accresciuto il fabbisogno formativo del personale Ata;
- Ai sensi dell'art. 63 c. 2 e 66 c. 1 del CCNL 2006/2009 le iniziative formative vengono programmate dal DSGA, sentito il personale Ata;
- Ai sensi dell'art. 41 del CCNL 2018, il Dsga, nel corso di uno specifico incontro formula una proposta formativa all'interno del piano delle attività, sulla base dei bisogni formativi finalizzati all'accrescimento delle professionalità, al miglior raggiungimento degli obiettivi previsti dal PTOF

IMPIEGO DELLE RISORSE

ART. 35 - CRITERI GENERALI

Le risorse del fondo dell'Istituzione scolastica devono essere impiegate per la realizzazione del PTOF ad opera del personale Docente ed ATA secondo criteri di efficienza ed efficacia per migliorare la qualità del servizio scolastico.

Le somme attribuite al personale docente ed ATA vengono ripartite nella misura rispettivamente del 70% e del 30%, tenuto conto delle somme assegnate e delle economie sul residuo POS relative all'anno precedente.

Le risorse del fondo della Istituzione Scolastica vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività previste dal P.T.O.F, in base a:

1. competenze coerenti con l'incarico da assegnare;
2. disponibilità all'assolvimento dell'incarico da parte del dipendente;
3. rotazione a parità delle condizioni sopra elencate.

Tel:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it

RETE LEWIN



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie



G. Gaudin
N. G.
Alessandra
Ferdinando
Anna
Piero
Luca



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“AUGUSTO RIGHI”

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

23

Le parti convengono, in ossequio alle norme di legge, che le liquidazioni relative ai compensi per gli incarichi affidati, sia al personale docente che ATA, avvengano a consuntivo previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti e saranno proporzionalmente ridotte sulla base del lavoro effettivamente svolto o in considerazione di eventuali prolungate assenze del dipendente.

ART. 36 – FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE (L. 190/2019)

In considerazione della necessità di valorizzare le numerose attività a carico dei docenti le parti convengono di procedere alla suddivisione delle risorse disponibili come segue:

- **80%** Docenti
- **20%** Ata

a. DOCENTI

Ai sensi dell'art. 22 del CCNL 19 aprile 2018 c4 i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione dei docenti (art. 1 c. 127 L. 107/2015) vengono determinati come di seguito indicato:

La somma assegnata è suddivisa per il totale delle attività svolte, documentate e valorizzate per ciascun docente in base ai criteri stabiliti dal comitato di valutazione di cui al c. 129 dell'art. 1 L. 107/2015 da cui il coefficiente base, che viene moltiplicato per il numero di attività svolte da ciascun docente. I compensi, come opportunamente arrotondati ai fini della dovuta gestione del budget assegnato, saranno erogati con decreto del Dirigente Scolastico, all'atto della comunicazione dell'effettiva disponibilità da parte dei competenti uffici del MIUR, con la prevista assegnazione della risorsa finanziaria sul POS mediante accredito sul cedolino unico.

b. PERSONALE ATA

Le parti convengono sull'utilizzo della percentuale delle risorse per la valorizzazione nell'insieme del budget destinato al Personale Ata.

fuera deliro
due ore su su
Professore
Luca
Luca
Luca





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

24

ART. 37 - PROSPETTO RISORSE FINANZIARIE a.s. 2022/2023

CCNL 29/11/2007 - CCNL 23/01/2009 - CCNL 19/04/2018 - Valori lordo dip.
Giusta comunicazione del MIUR prot. n.46445 del 04/10/2022
Periodo: 4/12 periodo sett./dicembre 2022 + 8/12 periodo gennaio/agosto 2023

DATI ISTITUTO	
ADDETTI IN ORGANICO DI DIRITTO	150
Docenti	119
Ata	31
Numero classi in organico diritto	47

DISPONIBILITA' RISORSE

Disponibilità per la contrattazione integrativa di istituto
di cui alla Nota Prot. 46445 del 04/10/2022

TOTALE FIS ASSEGNATO	Euro 70.974,38		
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA	Euro 5.250,00		
INDENNITA' SOSTITUTO	Euro 550,40		
		Economia a.s. 21/22	Euro 335,47
TOTALE GENERALE FIS	Euro 65.509,45		
PROPOSTA FIS			
70% DOCENTI	Euro 45.856,62		
30% ATA	Euro 19.652,83		
FUNZIONI STRUMENTALI	Euro 5.208,47		
INCARICHI ATA	Euro 3.406,93		
PRATICA SPORTIVA	Euro 3.008,43	Economia Euro 28,16	Tot. Euro 3.036,59
ORE ECCEDENTI	Euro 4.197,73	Economia Euro 3.100,00	Tot. Euro 7.297,73
AREA A RISCHIO	Euro 1.173,87		
VALORIZZAZIONE PERS.SCOL.	Euro 15.413,38		
PCTO competenze a.s. 22/23+economie	Euro 25.848,39		
PROPOSTA VALORIZZ.			
80% DOCENTI	Euro 12.330,70		
20% ATA	Euro 3.082,68		

Il tavolo contrattuale concorda in merito ai seguenti punti:

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione - Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



- Sommare al totale generale FIS (già comprensivo dell'avanzo non utilizzato di Euro 335,47) le economie relative all'a.s. 2021/2022 (Pratica sportiva: Euro 28,16 ed ore eccedenti: Euro 3.100,00) da cui risulta pertanto che il totale generale disponibile è pari ad Euro **68.637,61**;
- Le disponibilità **dell'Area a Rischio** saranno utilizzate per lo svolgimento di attività di recupero nei mesi estivi;
- Per quanto concerne la valorizzazione del personale scolastico:
 - **la quota parte spettante ai Docenti** pari ad Euro 12.330,70, verrà utilizzata fino a necessità per la previsione di copertura di tutte le attività programmate funzionali e progettuali. La quota avanzata o quella che deriverà da progetti o attività non svolte sarà utilizzata per la valorizzazione del personale docente ai sensi art. 1 c. 127 L. 107/2015;
 - **La quota parte spettante al personale Ata** verrà sommata alle disponibilità necessarie per l'intensificazione del lavoro ordinario.

Tanto premesso, il quadro delle disponibilità è il seguente:

TOTALE FIS ASSEGNATO	Euro 70.974,38		
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA	Euro 5.250,00		
INDENNITA' SOSTITUTO	Euro 550,40		
		Economia a.s. 21/22	Euro 335,47
TOTALE GENERALE FIS	Euro 68.637,61		
FIS			
70% DOCENTI	Euro 48.046,33		
30% ATA	Euro 20.591,28		
PCTO competenze a.s. 22/23+economie	Euro 25.848,39		
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DA SOMMARE ALLE DISPONIBILITA' FIS			
80% DOCENTI	Euro 12.330,70		
20% ATA	Euro 3.082,68		

ART. 38 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE RISORSE FIS

I. PERSONALE ATA

PERSONALE ATA

<i>Assistenti amm.vi</i>	8 unità
<i>Assistenti tecnici</i>	9 unità
<i>Collaboratori scol.</i>	16 unità

Jolipa
fuera
Sues
M. P. S. S. S.
Sant. P. S. S. S.
B. G. S. S. S.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



Unione Europea

ambito
territoriale
FG16

LAVORO STRAORDINARIO

Il personale ATA può effettuare prestazioni aggiuntive facendo ricorso al lavoro straordinario, in aggiunta all'orario di servizio in base alle esigenze di servizio e in relazione a quanto previsto dalle attività di arricchimento dell'offerta formativa e agli obiettivi di miglioramento stabiliti dal PTOF ed effettivamente svolte. Le parti convengono su quanto segue:

- Il lavoro straordinario verrà riconosciuto a richiesta con riposi compensativi da fruire durante i periodi di sospensione dell'attività didattica o nelle giornate di minore intensità lavorativa.
- Una parte del budget sarà destinato all'intensificazione e una parte per pagare gli straordinari per i dipendenti che lo richiedono e fino a colmatura.
- Per gli amministrativi gli straordinari vengono effettuati il martedì e il giovedì salvo per lo svolgimento di pratiche urgenti con scadenza che richiede la permanenza anche in giorni diversi.

Saranno riconosciute le ore indicate nell'atto di nomina e rilevate attraverso marcatempo previa verifica dello svolgimento effettivo delle attività da parte del DSGA. Mensilmente il DSGA dovrà procedere al monitoraggio delle ore di straordinario effettuate da ciascun dipendente. Tale monitoraggio sarà a disposizione della RSU dell'Istituto.

INTENSIFICAZIONE

Il totale delle disponibilità del FIS per la parte ATA pari ad **Euro 23.673,96**, viene perequato ai fini dell'intensificazione del lavoro ordinario in base ai seguenti criteri:

COLLABORATORI SCOLASTICI		Quantificazione oraria
INDICATORI COMUNI	Ruolo Ordinario	30 ore
	Incarico al 31/08	20 ore
	Incarico al 30/06	10 ore
	Suppl. breve e salt.	5 ore
INDICATORI SPECIFICI	Servizio corso serale	25 ore
	Chiusura corso serale	25 ore
	Apertura/Chiusura	20 ore
	Servizio per mansioni extra territorio Comune di Servizio	20 ore
	Gestione cancelli automatici e centralino	15 ore
	Gestione magazzino	15 ore
	Interventi di piccola manutenzione	15 ore
	Commissioni esterne all'istituto nel Comune di servizio	15 ore
	Reperibilità per disinfestazione	10 ore
	Incarichi per la sicurezza	5 ore

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it

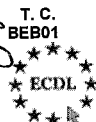
Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:

**Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie**

RETE LEWIN



In collaborazione con



fuere Julija
 Sues EU / M Am
 J. Zamboni
 M. P. S.

ASSISTENTI TECNICI		Quantificazione oraria
INDICATORI COMUNI	Ruolo Ordinario	30 ore
	Incarico al 30/06	10 ore
INDICATORI SPECIFICI	Supporto tecnico corso serale	30 ore
	Produzione materiali video-fotografici	25 ore
	Gestioni carichi di lavoro in altro profilo	15 ore
	Gestione laboratori interni/esterni	10 ore
	Gestione apertura pc nelle aule	5 ore
	Supporto Invalsi	10 ore
	Supporto tecnico rete wi-fi	10 ore
	Supporto tecnico uffici e segreteria	15 ore
	Supporto impianto elettrico	10 ore
	Incarichi per la sicurezza	5 ore
	Partecipazione organi collegiali	5 ore

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		Quantificazione oraria
INDICATORI COMUNI	Ruolo Ordinario	30 ore
	Suppl. breve e salt.	5 ore
INDICATORI SPECIFICI	Gestione piattaforma MEPA	20 ore
	Rapporti con Enti e Uffici Periferici	20 ore
	Organizzazione e gestione Esami di Stato	20 ore
	Pratiche giuridiche/Economiche	15 ore
	Supporto corso serale	10 ore
	Pratiche straordinarie	10 ore
	Supporto documentale consigli di classe	10 ore
	Supporto Prove INVALSI	10 ore
	Reperibilità per radio-allarme	20 ore
	Incarichi per la sicurezza	5 ore
	Partecipazione organi collegiali	5 ore

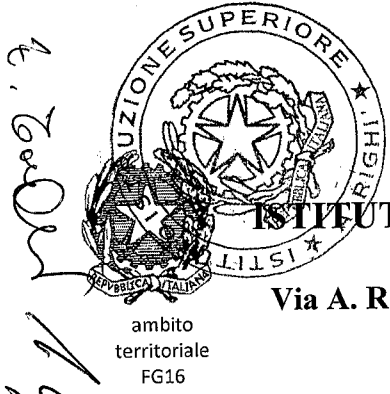
Le parti convengono altresì su quanto segue:

La quota residua della perequazione parte Ata, pari ad Euro 548,96, sarà utilizzata in parte per retribuire l'assistente tecnico che ha richiesto il pagamento dello straordinario ed in parte per coprire eventuali esigenze sopravvenienti. Nel caso residuassero ulteriori avanzi saranno accantonati per la contrattazione dell'a.s. successivo riserva all'area degli assistenti tecnici.

INCARICHI SPECIFICI ART. 47 CCNL 2007

INCARICHI SPECIFICI (Euro 3.406,93 LORDO DIP.)	
La contrattazione delibera di dividere il budget in due parti in base al coefficiente retributivo, corrispondenti:	
• a n° 4 Assistenti Amministrativi e n° 7 Assistenti Tecnici (Tot. Euro 1.703,46)	
• a n° 16 Collaboratori scolastici (Tot. Euro 1.703,47)	
Ass. Amministrativi (4)	Euro 619,44 (pari a € 154,86 pro capite)
Assistenti Tecnici (7)	Euro 1.084,02 (pari a € 154,86 pro capite)
Collaboratori (16)	Euro 1.703,47 (pari a € 131,02 pro capite)

(**) Le quote saranno attribuite ai dipendenti, privi di posizione economica, in base alle nomine



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M. FGIS048009



L'individuazione del personale ATA (non destinatario delle posizioni economiche 1^ e 2^) per l'attribuzione degli incarichi specifici che comportino l'assunzione di ulteriori responsabilità verrà effettuata tenendo conto del Piano delle Attività e compatibilmente con le risorse disponibili.

a) AREA A:

- Attività di primo soccorso ed ausilio alunni disabili;
- Attività di piccola manutenzione
- Cura e pulizia degli spazi esterni;
- Gestione magazzino: consegna materiale di pulizia e facile consumo;
- Attività di duplicazione e rilegatura a supporto attività didattiche;
- Addetto ai servizi esterni (posta, banca, scuole, enti vari ecc,)

b) AREA B – AMMINISTRATIVA:

- Gestione e supporto al Piano Nazionale scuola digitale (PNSD) e alla gestione dei fondi del PNRR/EE.LL.;
- Gestione fascicolo sicurezza D.Lgs 81/08;
- Gestione e formazione fascicolo studenti informatizzato;
- Collaborazione con i docenti per le attività progettuali

c) AREA B - TECNICA

- Collaborazione con l'Ufficio Tecnico e ricognizione dei laboratori di competenza;
- Supporto tecnico allo svolgimento delle attività didattico-laboratoriali;
- Collaborazione con i docenti per le attività progettuali;

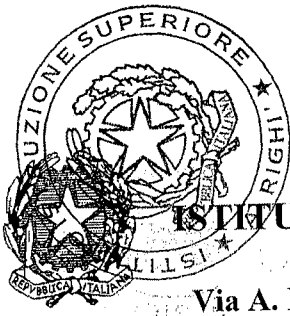
INCARICHI DI PRIMA E SECONDA POSIZIONE ECONOMICA ART. 50 DEL CCNL 29/11/2007

Prestano servizio n° 6 dipendenti personale A.T.A. titolari della prima posizione economica così suddivisi. I suddetti dipendenti a fronte del compenso che percepiscono dalla Direzione Provinciale dei Servizi Vari del Tesoro, riceveranno dal Dirigente Scolastico per l'a.s. 2022/2023 ai sensi dell'art. 58 del CCNL 29/11/2007 i seguenti incarichi:

Assistenti Amministrativi n° 2 (2^ posizione economica):

- Collaborazione con la DSGA e sostituzione in caso di impedimento a qualsiasi titolo;
- Gestione marcatempo e monitoraggio presenze ATA (resoconto mensile ore eccedenti alla DS)





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

30

Le parti convengono di utilizzare le risorse relative al capitolo di cui al presente paragrafo come segue:

- Disponibilità € 25.848,39 dato dal totale delle Competenze a.s. 2022/2023 (4/12 e 8/12), comprensiva delle economie aa.ss.precc. pari a € 8.741,22):
 - per attività tutoriali dei docenti, Euro 11.725,00 (Lordo Dip.) distribuiti come segue:

Corsi	Classi	Ore per tutor	Totale ore	Euro
Liceo	6	20	120	2.100,00
ITT	8 quinte	20	160	2.800,00
ITT	7 quarte	30	210	3.675,00
ITT	6 terze	30	180	3.150,00
TOTALE	27	///	670	11.725,00

- per gestione progetti: Euro 10.289,32

ART. 39 – TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I compensi al personale saranno liquidati entro la fine dell'anno scolastico, previa assegnazione ed erogazione mediante caricamento sul sistema SICOGE e sul POS (Punto Ordinante di Spesa) mediante cedolino unico. La liquidazione dei compensi avverrà a consuntivo, previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

Il pagamento dei compensi sarà effettuato a seguito della dichiarazione, da parte degli interessati, delle ore svolte, dei servizi prestati e degli incarichi ricoperti, sottoposta a verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti da parte del Dirigente Scolastico e del DSGA.

ART. 40 – PROGETTI EUROPEI - PNRR/ALTRE PROGETTUALITA'

Il personale interno o esterno, impegnato nelle attività anche riferite al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, come da regolamenti europei e indicazioni dell'Autorità di Gestione e, per il PNRR, da disposizioni dell'Unità di missione che alla data del presente contratto non sono state diramate, viene incaricato con procedure ad evidenza pubblica (per il personale docente). I piani gestionali

Tel:0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it

RETE LEWIN



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

31

vengono perequati alla DSGA e al personale in base alla tipologia di progetto e agli impegni delle diverse figure. Con notifiche a tutto il personale, vengono richieste le disponibilità per l'attribuzione degli incarichi.

PARTE SESTA : ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

ART. 41 – PREMESSA NORMATIVA

Il Decreto Legislativo 81/2008 ed i provvedimenti successivi sulla sicurezza trovano applicazione nella scuola, dove sono previste, tra le altre, tre figure principali, con diverse responsabilità:

- a) il Dirigente scolastico, equiparato al datore di lavoro;
- b) il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- c) il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).

ART. 42 – DIRIGENTE SCOLASTICO

La norma di riferimento fondamentale resta il D. lgs.vo 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni che attribuisce al Dirigente, tra l'altro, i compiti di sua competenza quale datore di lavoro, come da D.M. 292/96.

Il Dirigente provvederà ad assicurare ai lavoratori la possibilità di richiedere l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, anche nel caso in cui non sia prevista la nomina del "medico competente" per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria obbligatoria. In questo caso, fermo restando la possibilità di nomina del medico competente, ai fini della massima tutela dei lavoratori fragili, su richiesta del lavoratore, il Dirigente scolastico potrà attivare la sorveglianza sanitaria presso gli Enti competenti alternativi: INAIL, Aziende Sanitarie Locali, dipartimenti di medicina legale e di medicina del lavoro delle Università (nota 1585 Ministero Istruzione dell'11 settembre 2020).

ART. 43 – RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

- a) Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza viene designato dalla RSU. Ha i diritti previsti dall'art. 73 del CCNL vigente, in base ai quali il rappresentante, tra l'altro, accede ai luoghi di

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec: fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



fuera del pfo
ph pm
due
offese
Robb
Corradini



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

32

lavoro, nei limiti previsti dalla legge, segnalando preventivamente al dirigente le visite che intende effettuare, anche insieme al responsabile dei servizi di prevenzione o ad un suo incaricato; riceve tutte le informazioni e la documentazione sulla valutazione dei rischi e sulle misure di prevenzione; sulla certificazione e l' idoneità degli edifici, sugli infortuni e le malattie professionali; partecipa a specifici corsi di formazione e ad eventuali iniziative aggiuntive in considerazione di particolari esigenze.

- b) Il rappresentante viene consultato dal capo di istituto o da un suo preposto su tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente (D. lgs.vo 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni), rispetto ai quali ha facoltà di formulare proposte che vengono inserite nel verbale della consultazione.
- c) Il rappresentante, inoltre, è tenuto a fare un uso strettamente connesso alla sua funzione delle informazioni e dei documenti ricevuti, non subisce pregiudizio a causa dello svolgimento della propria attività, fruisce delle tutele della legge per la rappresentanza sindacale e fruisce di 40 ore annue di permesso retribuito per svolgere le attività di sua competenza.

ART. 44 – INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE E ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Dirigente Scolastico individua il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) attraverso la richiesta di disponibilità fra docenti interni all'Amministrazione Scolastica, in possesso delle competenze e requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'espletamento dei compiti previsti.

In caso di mancato reperimento, si rivolge prioritariamente ad esperti eventualmente disponibili in altre scuole e, in loro mancanza, ad esperti esterni liberi professionisti.

Le funzioni svolte dal Servizio di Prevenzione e Protezione sono quelle previste dalla normativa vigente. In caso di personale esterno, la retribuzione avverrà in base alle specifiche prestazioni professionali. Il RSPP organizza attività di formazione sul tema della sicurezza, ai sensi della normativa vigente, destinata oltre che agli alunni al personale docente e non docente, che è tenuto a parteciparvi. Il Dirigente individua anche gli addetti al primo soccorso e prevenzione incendi nell'ambito del personale interno all'Istituto, a cui attribuisce i compiti previsti dalla normativa

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:
*Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie*

RETE LEWIN





ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"**

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

oneri ed entro tre giorni dalla richiesta, salvo manifesta impossibilità. Un membro della RSU può essere delegato da un lavoratore della scuola all'esame degli atti cui ha diritto ad accedere, in base all'art. 2 del Dpr 352/92, ed a chiederne copia. Il rilascio della copia sarà effettuato entro cinque giorni con l'addebito delle sole spese vive.

ART. 48 - TRASPARENZA, INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

1. Le circolari e le convocazioni del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti sono regolarmente pubblicate sul sito web istituzionale all'indirizzo www.iissrighi.edu.it
2. Copia del Piano Triennale dell'Offerta Formativa è disponibile all'albo e sul sito web dell'Istituto.
3. L'elenco aggiornato dei progetti presentati dai docenti, unitamente a copia degli stessi, è consultabile sul sito web istituzionale.
4. Comunicazioni interne ed altre informazioni rivolte al personale ATA vengono veicolate nelle modalità più adatte alla più ampia diffusione.
5. Degli incarichi conferiti viene data pubblicità mediante pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica.
6. Il presente contratto integrativo d'Istituto, corredato dei prospetti contenenti la quantificazione degli oneri, verrà riprodotto in più copie e verrà pubblicizzato come da normativa vigente.
7. Una copia originale, consegnata alla RSU, andrà esposta, a cura della RSU, nella bacheca RSU dell'Istituto.

Cerignola, 12 dicembre 2022

Letto, firmato, sottoscritto

LA DIRIGENTE: (MARIA ROSARIA ALBANESE)

Maria Rosaria Albanese
Lucia Deligio

RSU D'ISTITUTO: (A.A. LUCIA DELIGIO)



E. Colonna
Paul Bonelli
Alleanza
Maria Rosa
Bonelli
Lucia Deligio



ambito
territoriale
FG16

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"AUGUSTO RIGHI"

Via A. Rosati, 3 - 71042 Cerignola (FG) - C. F. 81002570711 - C. M.
FGIS048009



Unione Europea

35

RSU d'ISTITUTO: (PROF.SSA BRUNO BENEDETTA)	<i>Benedetta Bruno</i>
RSU d'ISTITUTO: (A.T. LUPO ANTONIO)	<i>A. T. Lupo Antonio</i>
TAS ANIEF: (PROF.SSA TATTOLI LUCIA)	<i>Lucia Tattoli</i>
TAS CGIL: (A.A. LEONARDO PANARELLI)	<i>Leonardo Panarelli</i>
TAS CISL: (A.A. TOSCANELLI ELISANNA)	<i>Elisanna Toscanelli</i>

Tel :0885/420344 Fax:0885/423431 Sito web:www.iissrighi.edu.it
e-mail: fgis048009@istruzione.it pec:fgis048009@pec.istruzione.it

T. C.
BEB01



Istituto Tecnico Tecnologico, indirizzi:

Informatica e Telecomunicazioni (corso diurno e percorso di secondo livello)
Elettronica ed Elettrotecnica/Automazione – Chimica, Materiali e Biotecnologie

RETE LEWIN



